

**Contract de prestări servicii consultanță achiziții  
nr. 22 din data de 01.03.2022**

**Temei legal:** încheiat în conformitate cu Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

**1. Părțile contractante**

**ORAȘUL SÂNTANA** cu sediul în localitatea Sântana, Str. Muncii nr.120A, județ Arad, tel. 0357/100074, fax 0357/100075, CUI 3520121, cont RO09TREZ24A510103200130X deschis la Trezoreria Municipiului Arad reprezentată legal prin primar **Tomuța Daniel Sorin** numit în prezentul contract **BENEFICIAR** și

**CENTRUL DE CONSULTANȚĂ VEST SRL** cu sediul social în localitatea Arad, str. Calea Romanilor, nr. 34, jud. Arad, țara ROMÂNIA, cod de înregistrare fiscală (C.I.F.) 44063477 nr. și dată de înregistrare la ORC JO2/692/06.04.2021 cont **RO04TREZ0215069XXX026962** deschis la Trezoreria Arad, tel.0723404539, reprezentată prin **Valea Florin**, în calitate de administrator, numit în prezentul contract **PRESTATOR**, au convenit să încheie prezentul contract de prestări servicii de consultanță pentru achiziții publice.

**2. Definiții**

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

**3. Interpretare**

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

## Clauze obligatorii

### 4. Obiectul și prețul contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze pentru achizitor serviciile prevazute la art.6.1. în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract, conform achiziției cu nr. DA30057911 din 01.03.2022, desfășurate pe platforma SEAP, COD CPV 79418000-7 SERVICII DE CONSULTANȚĂ ÎN DOMENIUL ACHIZIȚIILOR.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătitibil prestatorului de către achizitor este de **4.500,00 (patru mii cincisutelei)/lună fără TVA**, prestatorul fiind neplătitor de TVA, **valoarea totală a contractului fiind de 45.000,00 lei.**

### 5. Durata contractului

5.1 – Durata prezentului contract este de **10 luni**, începând cu data **01.03.2022**, până la **31.12.2022**.

5.2. - Prezentul contract se poate prelungi prin act adițional conform prevederilor procedurilor de achiziție directă prevăzute de Legea nr.98/2016.

### 6. Descrierea serviciilor și modalități de lucru

6.1 – Prestatorul va presta pentru achizitor, consultanță în achiziții publice tip abonament pentru:

- realizarea planului anual de achiziții sau verificarea acestuia (încadrare CPV);
- asistență la întocmirea documentelor justificative pentru demararea procedurilor de achiziții publice;
- elaborarea documentațiilor de atribuire;
- lansarea procedurilor de achiziții publice;
- asistență la întocmirea referatelor de necesitate și caietelor de sarcini;
- gestionarea etapelor presupuse de lucrul cu instrumentele puse la dispoziție de SEAP;
- efectuarea achizițiilor directe on-line din Catalogul de produse /servicii/lucrări;
- semnarea electronică a documentelor legate de achiziții publice;
- întocmirea contractelor de furnizare, lucrări sau servicii;
- asistență la derularea unui număr nelimitat de achiziții directe;
- acordarea de consultanță în instrumentarea eventualelor contestații depuse la CNSC;
- consultanță/ asistență în derularea achizițiilor directe
- elaborarea Planului Anual de Achiziții Publice și a celorlalte activități conexe achizițiilor publice
- acordarea de puncte de vedere în domeniul achizițiilor publice, la solicitarea autorității contractante
- elaborarea documentațiilor de atribuire și derularea procedurilor de achiziții care sunt finanțate din bugetul instituției.

Pentru procedurile de achiziții care fac obiectul unor proiecte pe fonduri nerambursabile, se va întocmi act adițional la prezentul contract, sau se va întocmi contract separate, în funcție de bugetul alocat și de activitățile din cadrul proiectului.

6.2. – Serviciile de consultanță se realizează, în format electronic prin email și prin prezență fizică în cadrul instituției ori de câte ori este necesar acest lucru.

6.3. – Adresa de email care va fi utilizată de prestator pentru a răspunde solicitărilor achizitorului este **florinvalea@yahoo.co.uk**

6.4. – Adresa de email care va fi utilizată de achizitor pentru a solicita consultanță din partea prestatorului este **contact@primariasantana.ro**

6.5. – Modificarea oricărei adrese de email prevăzute la art.6.3. și 6.4. se va face numai după notificarea prealabilă a celeilalte părți.

6.6. – Utilizarea oricărei alte adrese de email față de cele prevăzute la art.6.3. și 6.4. nu va fi considerată ca parte a prezentului contract.

6.7. – Răspunsul la orice solicitare de consultanță din partea achizitorului, va fi transmis de către prestator de regulă în termen de 24 de ore de la primirea solicitării.

## **7. Obligațiile principale ale prestatorului**

7.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate.

## **8. Obligațiile principale ale achizitorului**

8.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

8.2- Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

8.3 - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta, adică 30 de zile calendaristice.

## **Clauze specifice**

### **9. Alte responsabilități ale prestatorului**

9.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

9.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuție. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

### **10. Alte responsabilități ale achizitorului**

10.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice informații solicitate de acesta pentru îndeplinirea obiectului contractului.

### **11. Facturare și documente justificative**

11.1 – Prestatorul va realiza facturarea către achizitor pentru fiecare lună în parte.

### **12. Începere, finalizare, întârzieri, sistare**

12.1 - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor odată cu transmiterea certificatului digital de instalare de acces al contului de SEAP al achizitorului, împreună cu toate datele necesare instalării acestuia.

### **13. Ajustarea prețului contractului**

13.1 – Prețul contractului nu se ajustează, decât prin acordul scris al părților, în condițiile legii, prin act adițional.

### **14. Subcontractanți**

14.1 – Subcontractarea nu este permisă.

### **15. Forța majoră**

15.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

15.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

15.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

15.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

15.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

15.6- Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **16. Soluționarea litigiilor**

16.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

16.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești competente din România.

## **17. Limba care guvernează contractul**

17.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

## **18. Comunicări**

18.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris sau electronic.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

18.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## **19. Legea aplicabilă contractului**

19.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi **01.03.2022** prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte, ambele cu valoare de original.