

ROMANIA, JUDETUL ARAD
PRIMARIA ORASULUI SANTANA
Nr. 17601 din 12.10.2020

PLAN DE INTERVIU

1. La concursul organizat de Primaria Santana pentru ocuparea postului temporar vacant de natura contractuala de executie de asistent medical comunitar cu studii PL in data de 12.10.2020 ora 9.00 proba scrisa si 12.10.2020 ora 13.00 interviu.
2. Data desfasurarii interviului: 12.10.2020 ora 13.00
3. Locul desfasurarii interviului: **Sediul Primariei Orasului Santana**
4. Continutul probei: **In cadrul interviului vor fi testate cunostintele teoretice si practice si abilitatile si aptitudinile candidatului bazate pe:**
 1. **abilitati si cunostinte impuse de functie = 20 puncte**
 2. **capacitatea de analiza si sinteza = 20 puncte**
 3. **motivatia candidatului = 20 puncte**
 4. **comportamentul in situatii de criza= 20 puncte**
 5. **initiativa si creativitate= 20 puncte**
5. Promovarea interviului: **obtinerea notei minime – 50 de puncte**
6. Modalitatea de comunicare a planului de interviu: **prin afisare la locul desfasurarii interviului, stabilit la pct.3**
7. Modalitatea de comunicare a rezultatelor obtinute de candidati la interviu: **prin afisare la locul desfasurarii interviului, stabilit la pct.3 in data de 12.10.2020**
8. Modalitatea de contestare : **Candidatul/a, nemultumit/a, de rezultatele obtinute poate formula contestatie, care se depune la Sediul Primariei Orasului Santana, la comisia de solutionare a contestatiilor.**

COMISIA DE CONCURS

Busta Violeta – director executiv DAS Primăria Sântana – președinte comisie _____
Bogosel Adriana – consilier superior DAS Primăria Sântana - membru comisie _____
Miscoi Monica - asistent medical principal la Compartiment Asistenta Comunitara si Asistenta
Unitati de Invatamant.- membru comisie _____
Nistor Dorina Monica – insp. superior RU - <secretar comisie> _____

