

ROMANIA, JUDETUL ARAD
PRIMARIA ORASULUI SANTANA
Nr. 3578 din 24.02.2021

PLAN DE INTERVIU

1. La concursul organizat de Primaria Santana pentru ocuparea postului vacant de natura contractuala de executie de de inspector de specialitate debutant (arhivar) la Compartimentul Relatii cu publicul, Secretariat, Arhiva in data de 24.02.2021 ora 9.00 proba scrisa si 24.02.2021 ora 13.00 interviu.
2. Data desfasurarii interviului: 24.02.2021 ora 13.00
3. Locul desfasurarii interviului: **Sediul Primariei Orasului Santana**
4. Continutul probei: **In cadrul interviului vor fi testate cunostintele teoretice si practice si abilitatile si aptitudinile candidatului bazate pe:**
 1. **abilitati si cunostinte impuse de functie = 20 puncte**
 2. **capacitatea de analiza si sinteza = 20 puncte**
 3. **motivatia candidatului = 20 puncte**
 4. **comportamentul in situatii de criza= 20 puncte**
 5. **initiativa si creativitate= 20 puncte**
5. Promovarea interviului: **obtinerea notei minime – 50 de puncte**
6. Modalitatea de comunicare a planului de interviu: **prin afisare la locul desfasurarii interviului, stabilit la pct.3**
7. Modalitatea de comunicare a rezultatelor obtinute de candidati la interviu: **prin afisare la locul desfasurarii interviului, stabilit la pct.3 in data de 24.02.2021**
8. Modalitatea de contestare : **Candidatul/a, nemultumit/a, de rezultatele obtinute poate formula contestatie, care se depune la Sediul Primariei Orasului Santana, la comisia de solutionare a contestatiilor.**

COMISIA DE EXAMEN

1. MUSCA IOAN DINOREL – VICEPRIMAR ORAS SANTANA – PRESEDINTE COMISIE _____
2. BEJ EVA – SEF SERVICIU IMPOZITE SI TAXE – MEMBRU COMISIE _____
3. BLIDAR MARIUS CONSTANTIN – INSPECTOR SUPERIOR - MEMBRU COMISIE _____
4. NISTOR DORINA MONICA INSPECTOR SUPERIOR RESURSE UMANE -secretar comisie> _____

